

Leihgeräte 2008

Reymont

2x Villach - Spittal - Lienz

office@reymont.at

www.reymont.at

2x VILLACH: Klagenfurter Str. 6 & VEZ Tel.: 04242 / 26 44 44 Fax: 04242 / 26 41 00
 SPITTAL: Villacher Str. 34-36 Tel.: 04762 / 42 8 77 Fax: 04762 / 42 8 99
 LIENZ: Citycenter Tel.: 04852 / 72 6 38 Fax: 04852 / 72 6 38 4

Wir Reparieren
Vor Ort **AB 39,90**
pro Stunde

Alle Preise inkl. MwSt. Irrtum, Satz- und Druckfehler vorbehalten.

Notebook	Office	Stk	Multimedia	Stk
Tagesmiete	12,-		20,-	
Folgetag	6,-		10,-	
Wochenmiete	30,-		50,-	
Monatsmiete	60,-		95,-	

PC	Stk
Tagesmiete	12,-
Folgetag	6,-
Wochenmiete	30,-
Monatsmiete	60,-

Drucker	Tinte	Stk	Laser	Stk
Tagesmiete	5,-		10,-	
Folgetag	3,-		5,-	
Wochenmiete	12,-		19,-	
Monatsmiete	20,-		45,-	

Zusatzkosten bei Drucker:

Tinte 1g 30-50 Seiten

Tinte

Toner

Toner /Bl.

TFT / Beamer	TFT 19"		TFT 22"		Beamer 2000 ANSI		Beamer 3500 ANSI	
	Stk	Stk	Stk	Stk	Stk	Stk	Stk	
Tagesmiete	10,-		12,-		49,-		89,-	
Folgetag	5,-		6,-		25,-		45,-	
Wochenmiete	18,-		25,-		130,-		190,-	
Monatsmiete	30,-		50,-		240,-		340,-	

Achtung: Spezielle Leihsysteme für Schulungen oder Veranstaltungen können individuell angeboten werden!

Weitere Komponenten (**Leinwände, FAX, Switch, Acces-Point, usw.**) auf Anfrage Verfügbar!

Anfrage an office@reymont.at

1. Die Leihgeräte sind vor der Abholung und nach der Rückgabe vom Verkäufer oder Techniker und dem Kunden zu überprüfen.
2. PC-Systeme werden grundsätzlich immer versiegelt aus dem Hause gegeben.
3. Die Systeme sind mit Windows XP, Word, Excel und Access grundinstalliert. Individuelle Kundenanpassungen werden gesondert und nach Aufwand in Rechnung gestellt. (z.B.: Konten einrichten, kundenspezifische Programme, etc.). PC-Systeme die softwaremäßig für diverse Veranstaltungen verändert wurden sind vom Kunden wieder in den Urzustand zu bringen, andernfalls behalten wir uns das Recht vor, eine Installationspauschale von 18,- netto / PC in Rechnung zu stellen.
4. Für die Funktion nachträglich installierter Software geben wir keine Gewähr.
5. Bei der Abholung der Geräte ist beim unterschriebenen Lieferschein eine Kopie eines gültigen Lichtbildausweises beizulegen.
6. Beim Verleih an Kunden mit Wartungsverträgen werden nur individuelle Anpassungen in Rechnung gestellt.
7. Beschädigungen, Verunreinigungen und Diebstahl werden in Rechnung gestellt. Für diverse Veranstaltungen oder Schulungen ist es empfehlenswert, die Anzahl und den Wert der PC-Systeme dem Veranstalter bekannt zu geben, um diese gegen Diebstahl und Schaden zu versichern.
8. Achtung: Vor Veranstaltungen, Events, Reisen oder ähnlichem sind die Geräte vom Kunden und Verkäufer auf volle Funktionsfähigkeit zu prüfen, und div. Kundensoftware zu installieren um Pannen zu vermeiden.
9. Beim Verleih mehrere Geräte (ab 3 Systemen) ist ein Preisrabatt nach Absprache möglich.
10. Bei Reparatur eines Ihrer Geräte, bekommen Sie auf Ihr Leihgerät einen 15%igen Nachlass.
11. Achtung: Verrechnet wird die Zeit ab dem Verlassen der Ware aus dem Geschäft bis zur Rückgabe

Vorraussichtliche Leihdauer: _____ /Preis: _____

Ware ordnungsgemäß erhalten / übergeben:

Datum: _____ Unterschrift: _____ / _____

Kunde

Bearbeiter

Alle Preise inkl. 20% Mehrwertsteuer